



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

SUMÁRIO

1 OBJETIVO	1
2 ABRANGÊNCIA	1
3 DOCUMENTOS RELACIONADOS	1
4 DEFINIÇÕES	1
5 PROCESSO	2
6 REVISÃO	6

1 OBJETIVO

Definir procedimento para sistematizar a atividade de criar a assinatura eletrônica para os servidores no sistema Atende.Net.

2 ABRANGÊNCIA

O Procedimento deve ser seguido por todos os servidores habilitados para esse fim.

3 DOCUMENTOS RELACIONADOS

Documentos comprobatórios da informação prestada.

4 DEFINIÇÕES

Essa atividade tem a finalidade de estabelecer os fluxos para a criação da Assinatura Eletrônica no sistema Atende.Net, a qual poderá ser usada para assinar documentos no âmbito da Prefeitura de Santa Rosa.

A Classificação das assinaturas possui 3 opções:

- **Simples:** Permite identificar o seu signatário e anexa ou associa dados a outros dados em formato eletrônico do signatário.
- **Avançada:** Está associada ao signatário de maneira unívoca, utiliza dados para a criação de assinatura eletrônica cujo signatário pode, com elevado nível de confiança, operar sob o seu controle exclusivo e está relacionada aos dados a ela associados de tal modo que qualquer modificação posterior é detectável.

Elaborado	Revisado	Aprovado



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

- **Qualificada:** Aquela que utiliza certificado digital, nos termos do disposto na Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

5 PROCESSO

5.1 Descrição das atividades

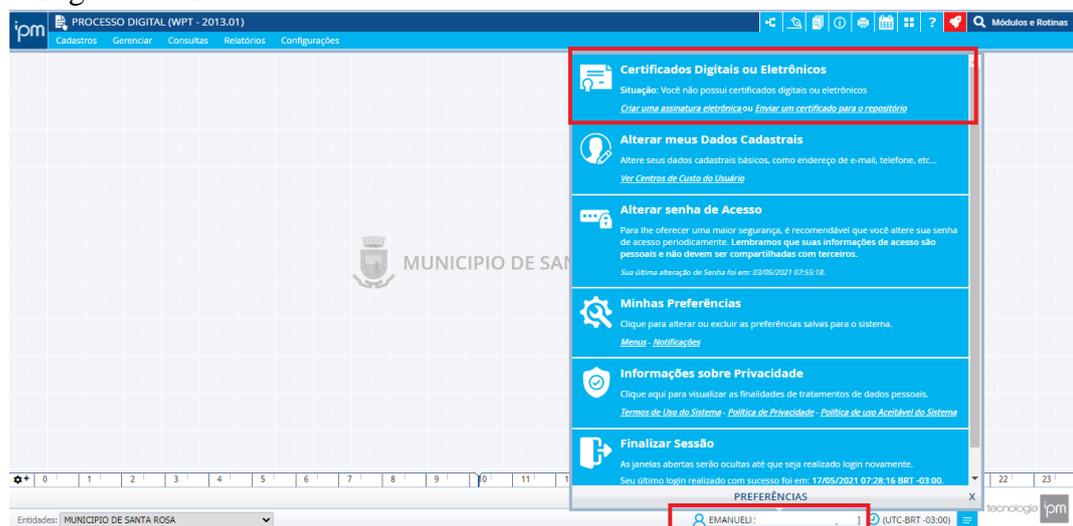
- a) O usuário deve criar o certificado para obter a assinatura digital através do sistema Atende.Net, fazendo o preenchimento correto das informações;

5.2 Criação da Assinatura Eletrônica

- a) Acessar o Portal do cidadão com o login e senha e clicar em Atende.Net



- b) Clicar em cima do nome na parte inferior da tela e selecionar a opção Certificados Digitais ou Eletrônicos



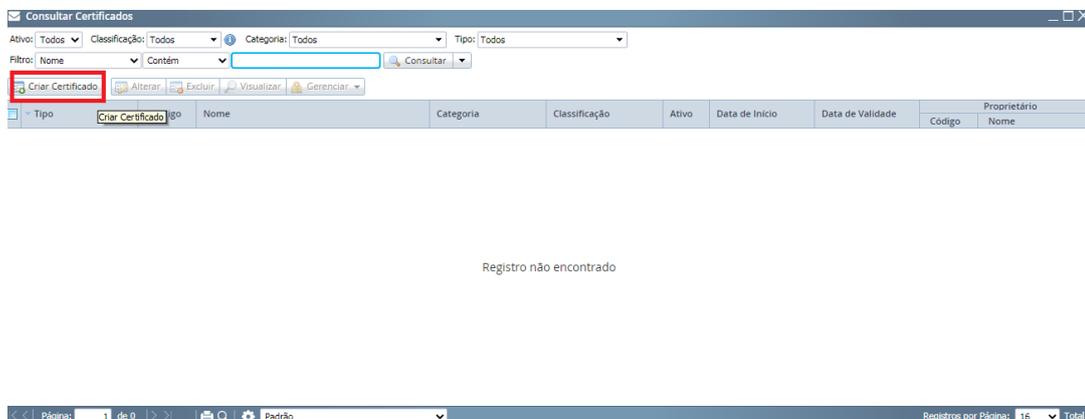
Elaborado	Revisado	Aprovado

“Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas”



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

c) Clicar em Criar Certificado



d) Geral: O Nome e o Tipo serão preenchidos automaticamente, e no Item Categoria selecionar a opção “Assinatura Eletrônica”;

A Classificação é preenchida automaticamente como avançada, não sendo necessário fazer alteração;

A senha de usuário a ser inserida deverá ser a mesma senha usada para acessar o sistema IPM - Atende.Net. Essa senha o usuário vai precisar toda vez que assinar um documento. A opção de “Notificar uso” notifica o proprietário sempre que utilizar o certificado para realizar assinatura, sendo a critério do usuário selecionar ou não – Clicar em Próximo.

Elaborado	Revisado	Aprovado

“Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas”



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

- e) Certificado: se selecionar a opção “Solicitar Senha” , ao utilizar o certificado para realizar assinatura a senha será solicitada novamente. A data de validade será de um ano a partir da data atual, sendo necessário após este período renovar o certificado e atualizar os termos de uso – Clicar em Próximo

The screenshot shows a window titled "Criar Certificado" with a sidebar containing "Geral", "Certificado", "Carimbo", and "Anexos". In the "Geral" section, the "Solicitar senha:" checkbox is checked and highlighted with a red box. Below it, the "Data de validade:" is set to "17/05/2022 10:29:44". At the bottom, the "Próximo" button is highlighted with a red box.

- f) Carimbo: Selecionar a opção Carimbo Padrão – Assinatura Eletrônica – Clicar em Próximo

The screenshot shows the same "Criar Certificado" window. The "Carimbo" dropdown menu is open, showing options: "Selecione...", "Selecione...", "Carimbo Padrão - Assinatura Eletrônica" (highlighted in blue), "Padrão - Dados do Certificado", and "Padrão - Assinatura Eletrônica". The "Próximo" button at the bottom is highlighted with a red box.

Elaborado	Revisado	Aprovado

“Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas”



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

- g) Anexos: nessa aba o usuário pode anexar documentos, sendo opcional, após clicar em Confirmar para criar o Certificado.

- h) Após clicar em Confirmar, abrirá uma tela confirmando a criação do certificado e solicitando se deseja ativar o certificado, clicar na opção “sim”.

Elaborado	Revisado	Aprovado



PDPI001 – Procedimento para Criar Assinatura Eletrônica

- i) Termo de Uso da Assinatura Eletrônica: após a criação do certificado, o usuário deverá aceitar os termos de uso e clicar em confirmar.

Termo de Uso da Assinatura Eletrônica

- 1 - Reconheço ser maior de idade, tendo capacidade plena e conhecimento para concordar com todas as condições constantes no presente termo.
- 2 - Ainda no tocante a utilização da ASSINATURA ELETRÔNICA, concordo, especificamente, em não realizar atividade nem transmitir qualquer informação que seja ilegal ou infrinja leis ou regulamentos federais, estaduais ou municipais.
- 3 - Tenho plena ciência de que o certificado de ASSINATURA ELETRÔNICA será utilizado apenas nos documentos e procedimentos permitidos conforme regimento interno ou conforme os termos legais vigentes, de acordo com o exposto acima.
- 4 - Em cumprimento as normas da ICP-Brasil, de modo específico quanto ao item 2.1.3, "b" do DOC-ICP 05, cujo item, define como obrigação ao detentor da senha, responsabilidade sobre a "...garantia, proteção e o sigilo de suas chaves privadas, senhas e dispositivos criptográficos", assumo, além dos direitos e obrigações dela oriundos, principalmente a obrigação em não repassar/delegar para terceiros meu login e senha de acesso ao sistema, que também é utilizada para a ASSINATURA ELETRÔNICA.
- 5 - Declaro estar ciente também de que todas as ações realizadas dentro do sistema Atende.net, ficam registradas em logs de auditoria, incluindo os atos de assinaturas de documentos.
- 6 - Assim, mediante plena ciência e aceitação de todas as condições integrantes do presente Termo, reconheço que a IPM Sistemas me concede um certificado para ASSINATURA ELETRÔNICA limitado e intransferível, para fins internos e somente conforme permitido expressamente no presente Termo.

Li, estou ciente e aceito os termos de uso acima:

5.3. Responsabilidades

5.3.1. Do usuário

Criar o certificado para realizar a assinatura eletrônica;

Atualizar as informações cadastrais e termos de uso quando completar um ano após a data de criação do certificado;

6 REVISÃO

Revisão	Item	Data

Elaborado	Revisado	Aprovado

“Doe órgãos, doe sangue: Salve vidas”